

【理事会活動報告（2023年2月度）】

当月の理事会では以下のような議題について討議しました。

詳細は理事会議事録に記載しておりますので、閲覧をご希望の方は管理事務所までお申し出ください。

【議事および結果】

●審議事項

・電動車椅子保管の件

購入を取り止めることになったとの報告があった。

・自治会の今後の方向性について

今後の方向性について、国土交通省のマンション標準管理規約（団地型）を踏まえた上で、運営方針を決めていく。自治会は理事会と分離して、存続の案。

管理組合の予算から自治会費は組まず、マンションの防災と美化に必要な経費は、「防災」「美化」の名目で組む方向で、継続審議とする。

・消防訓練の実施

日時は令和5年4月16日(日)午前10時から開催で決定。今年は、全住戸のインターホンが鳴動しますという内容で事前に告知する。ゆれるん（起震車）と煙トンネル体験は開催の方向でこれから申し込みを行う。詳細は、次回の理事会で決める。

・ご意見箱

玄関ドアの内側の錆の件 玄関ドアの内側は、専有部分なので、自身で補修対応可能。錆を落としてから、カラーシールを添付すればいい旨をお伝えする。

●報告事項

・建物・設備理事からの報告

契約切替

つなぐネットとの契約内容について賛否。 承認 10名

NTTメディアサプライと解約、撤去の申し込みの賛否。 承認 10名

メールアドレスの切替えに関しては、7月に移行期間約1ヶ月間ある予定。

ハブの配布方法、引取方法のお知らせは事前に手紙を全戸配布か掲示する。

業者による事前説明会は1日のみ、日程調整中。

長期修繕計画見直し状況報告

以下、2点理事会で協議・方針決定しておきたい事項。

(1) 途中年度での資金不足リスクを許容すること。

(2) 番館別修繕積立金の面積単価について、理事会役員内でアンケートを実施。

① 番館別で異なる値 4名

② 共通の値 7名

22年度建物・設備修繕工事他工程案/進捗報告

1. 長期修繕計画見直し案作成

住民説明対応は4月予定。

2. 受水槽の水濡れ修繕工事及び外部塗装

完了。

3. 地下駐車場防火扉開閉不良対応

ヒンジ交換の見積りは121万円。ヒンジ・レリーズ調整のみの見積りを依頼中。

4. 22/6 消防点検指摘対応

6月からの追加は、防火関係の標識が白くなっている件。3か所。

8番館前の消火設備格納箱変形の件は当事者が対応。

5. 23年度計画工事-実施要否検討

5-1 テレビ共聴設備更新要否

ブースター装置の交換なしなら180万円で済みそう。

5-2 非常放送設備取替

見積取得を続けて検討を進める。

6. 電気配管マンホール配線水没・地下駐車場西側機械室水濡れ

進捗無し。

7. 設備不具合報告対応

7-1 地下駐車場点検不具合対応

落下防止装置交換の工事日程調整中。

7-2 南京錠固着の件

交換済で完了。

7-3 連結送水管の耐圧試験ホースの件

交換済。2月に支払い予定。

・植栽理事からの報告

第7回除草大作戦（植栽改修箇所にかかるグリーンツアー）の実施について
お披露目会を兼ねたもので、ミモザのブーケをプレゼント予定。

3/5 午前中を希望。 承認 10名

土壌改良剤の購入について

自治会費から約5千円の支出。 承認 10名

・自治会理事からの報告

自治会関係ミーティングを実施。（1/29）

「防災・コミュニティ助成」の活動・収支決算報告を予定。（3月上旬）

・館内不具合場所の報告

植栽内の灌水ホースの件

関西造園にて修理済み。管理組合の方では費用の負担はなし。

地下駐車場の不作動による警報が発報

接点不具合が原因。見積はサンキン株に依頼中。

10番館エントランス扉自動開錠せず

センサー不良。諸少修繕費より¥52,800の支出の承認依頼。 9名承認

11番館の地デジ映像不良の件

2/6 ブースター交換、復旧済。諸少修繕費より¥71,500支出予定。9名承認
テレビが映らない状態に対し早急に対応すべきだったので、事後報告。

●次回理事会

2023年3月12日（日）13:30～ 開催